

# Puris Jobs

<https://jobs.puris-service.de/job/sachbearbeiter-kfm-mitarbeiter-m-w-d/>

## Sachbearbeiter/ kfm. Mitarbeiter

(m/w/d)

Wir, die puris Immobilienservice GmbH, zeichnen uns durch ein gutes Betriebsklima und eine abwechslungsreiche Arbeit in allen Leistungsbereichen aus. Je nach Tätigkeitsbereich können Sie bei uns von familienfreundlichen Arbeitszeiten, Fahrgeld und übertariflicher Bezahlung profitieren.

### Dein Aufgabenbereich

- Büroorganisation und Dokumentenmanagement
- Erstellen der Monatsrechnungen sowie der Einzelrechnungen
- Weitergabe von wichtigen und relevanten Informationen an die zuständige Stelle
- Entgegennahme von Telefonaten
- Vorbereitung der Lohnabrechnung
- Vorbereitung der monatlichen Buchhaltungsunterlagen
- Ansprechpartner für Mitarbeiter und Führungskräfte zu allen abrechnungsrelevanten Themen
- Mahnwesen
- Formularwesen für die Sozialträger und Arbeitsbehörden

### Arbeitszeit

Teilzeit

### Start Anstellung

ab sofort

### Dauer der Anstellung

dauerhaft

### Industrie / Gewerbe

Immobilienservice

### Arbeitsort

Sachsenwerkstraße 77, 01257, Dresden, Sachsen, Deutschland

### Arbeitszeiten

30 Wochenstunden

### Veröffentlichungsdatum

2. Dezember 2025

### Wir erwarten

- Kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Gute Kenntnisse und sicherer Umgang im MS Office
- Erfahrung mit der Abrechnungssoftware Lexware
- Kommunikationsstärke im Umgang mit Mitarbeitern und Kunden
- strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Organisationsgeschick
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

### Wir bieten

- 30-35/Woche
- flexible Arbeitszeiten nach Absprache
- attraktive Vergütung
- abwechslungsreiche Arbeit
- kollegiales Team
- 30 Tage Urlaub
- Kostenfreie Parkplätze
- Modernes Arbeitsumfeld

Haben wir Dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Deine aussagekräftige Bewerbung!